

## Ежегодни цели на администрацията за 2009 г.

Наименование на администрацията: Областна администрация Добрич

| 1<br>Цели за 2009 г.   | 2<br>Стратегически цели   | 3<br>Стратегически документ   | 4<br>Дейности   | 5<br>Срок /месец през 2009 г./                        | 6<br>Очакван резултат  | 7<br>Индикатор за изпълнение                         |                               |
|--|---|---|---|---|--|--|-------------------------------|
|  |   |   |   |   |  | Индикатор за текущо състояние                        | Индикатор за целево състояние |
| 1 Съдействие и координация на действията за ускорена модернизация на държавата, изграждане икономика на знанието, повишаване квалификацията на работната сила съгласно Стратегията за растеж и работа на Европейския | Осигуряване на качествени, ефективни и достъпни административни услуги за гражданите и бизнеса и повишаване удовлетвореността от административното обслужване | Харта на клиента;<br><br>Декларация на политическото ръководство;<br><br>Концепция за подобряване на административното обслужване | Постоянно обучение на служителите от администрацията, включително обучение за превенцията и противодействието на корупцията и етиката в държавната администрация. | Постоянен, съгласно утвърден Годишен план за обучение | Повишаване квалификацията на служителите, необходима за бързото и качествено обслужване на гражданите и юридическите лица. | Брой на получените сертификати от обученията - 12бр. | 15 бр.                        |
|  |   |   | Поддържане на критерии и процедури за надежден контрол и  |   |  | Постоянен  |                               |

|   |   |  |  |           |  |   |   |
|---|---|--|--|-----------|--|---|---|
| съюз  |   |  | отчетност на всички нива в администрацията   |           | гражданите и юридическите лица   | ивна услуга – средно 14 дни                       | средно 12 дни                                       |
| 2 Електронно правителство и информационни технологии  | Осигуряване на качествени, ефективни и достъпни административни услуги за гражданите и бизнеса и повишаване удовлетвореността от административното обслужване | Наръчник по управлението на качеството и информационната сигурност | Прилагане изискванията на ISO 9001:2000 и ISO 27001:2005                             | Постоянен | Повишаване качеството на услугите и сигурността на информацията, чрез намаляване на второстепенните несъответствия по ISO 9001:2000 и ISO 27001:2005 | Брой второстепенни несъответствия – 20 бр.        | Брой второстепенни несъответствия – 10 бр.          |
| 3.Подобряване координацията между териториалните структури на централната власт и органите на местно самоуправление и | Координация и контрол на територията на областта, за поддържане на устойчив икономически растеж, стимулиране  | Областна стратегия за развитие                                     | Подкрепа на проекти за аварийно - възстановителни работи и рехабилитация на пътищата | Постоянен | Подобрена инфраструктура   | Рехабилитирани 65 км. и изкърпени пътища- 315 км. | Рехабилитирани 70 км.; изкърпване на 450 км. пътища |

|                        |   |  |                         |        |   |   |       |
|------------------------|---|--|-------------------------|--------|---|---|-------|
| местната администрация | на инвестиционната активност, подобряване на регионалната конкурентоспособност и продължава не процесите на приватизация, концесиониране и развитие на публично частното партньорство | Проект „Зелената мрежа на Добруджа”, изпълняван в рамките на Туининг проект по Програма ФАР BG2006/IB/OT/01 на Министерски съвет | Изготвяне на УЕБ-портал | 30.09. | Интегрирана база данни за защитените зони и видове на област Добрич | Създаден и реално функциониращ еко-портал за област Добрич<br>0 бр. | 1 бр. |
|------------------------|---|--|-------------------------|--------|---|---|-------|