



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ДОБРИЧ

УТВЪРЖДАВАМ:

ЖЕЛЕНКО ЖЕЛЕНКОВ

Областен управител на област Добрич



ПРАВИЛА

**ЗА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ ОБЛАСТНИЯ УПРАВИТЕЛ И
РЪКОВОДИТЕЛИТЕ НА ТЕРИТОРИАЛНИ ЗВЕНА НА ЦЕНТРАЛНАТА
ИЗПЪЛНИТЕЛНА ВЛАСТ В ОБЛАСТ ДОБРИЧ**



ГРАД ДОБРИЧ
АПРИЛ 2012 Г.

СЪДЪРЖАНИЕ

I. СЪЩНОСТ	3
II. ПРАВНА РАМКА	4
III. ОБЛАСТНИ СЪВЕТИ И ПОСТОЯННО ДЕЙСТВАЩИ ИЛИ ПРЕМЕННИ КОМИСИИ И РАБОТНИ ГРУПИ	5
IV. ПРИВЕЖДАНЕ В СЪОТВЕТСТВИЕ ОБЛАСТНИТЕ СТРАТЕГИИ И ПЛАНОВЕ СЪС СЕКТОРНИТЕ СТРАТЕГИИ И ПЛАНОВЕ, УСПЕШНО ИЗПОЛЗВАНЕ И КООРДИНАЦИЯ НА СТРУКТУРНИТЕ ИНСТРУМЕНТИ НА ЕС	7
V. ЗАСЯВАНЕ НА КООРДИНАЦИЯТА РОЛЯ НА ОБЛАСТНИТЕ УПРАВЛЕНИЯ ПО ОТНОШЕНИЕ НА АКТОВЕТЕ И ДЕЙСТВИЯТА НА РАБОДНИТЕ ГРУПИ НА ТЕРИТОРИАЛНИТЕ ЗВЕНА НА ЦЕНТРАЛНАТА ИЗПЪЛНИТЕЛНА ВЛАСТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЛАСТТА	8
VI. КОНТРОЛ ВЪРХУ АКТОВЕТЕ И ДЕЙСТВИЯТА НА РАБОДНИТЕ ГРУПИ НА ТЕРИТОРИАЛНИТЕ ЗВЕНА НА ЦЕНТРАЛНАТА ИЗПЪЛНИТЕЛНА ВЛАСТ	8
VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ	9

1. СЪЩНОСТ

Закопът за администрацията определя Областният управител като ключовия орган на изпълнителната власт в областта, който осъществява държавното управление по места и осигурява съответствие между националните и местните интереса при провеждане на регионалния плантинг. При осъществяване на своята дейност Областният управител се подпомага от заместник областен управител и от областна администрация. Областният управител взаимодейства с органите на местното самоуправление и местната администрация на територията на областта, с органите на изпълнителната власт и с други институции, включени в системата на изпълнителната власт.

Един от най-важните правомощия на областния управител са да:

- провежда държавната политика в областта, координира работата на органите на изпълнителната власт и на всички администрации на територията на областта и взаимодействието им с местната власт;
- осигурява съответствие между националните и местните интереси, организира разработването и изпълнението на областни планове, стратегии и програми за регионално развитие, осъществява взаимодействия с органите на местното самоуправление и местната администрация;
- осъществява връзка с териториалните звена на централната администрация на изпълнителната власт на територията на областта;
- координира и контролира изпълнението на законовите и действията на ръководителите на териториални звена на централната администрация на изпълнителната власт на територията на областта;
- координира и контролира дейността на териториалните звена на министерствата и на другите административни структури, които осъществяват административно обслужване на територията на областта, независимо от типа на предоставяна подкрепа.

В докладния към Актуралезерната стратегия за децентрализация 2006 – 2013 г. са идентифицирани следните основни проблеми между централната изпълнителна власт и областните управители:

- Несъответствие в не координирана дейност на областните управители с териториалните звена при решаването на регионални проблеми;

- Не координирани секторни политики на областно равнище;
- Невъзможност на областните управители да изпълняват координираните от функцията на териториалните планове на вертикално обхващащи и териториално-ориентирани връзки с министерствата и институциите, към които принадлежат;
- Липсващи механизми, осигуряващи взаимодействие и координацията между областния управител и териториалните планове;
- Областните управители са изключени от управленските процеси между министерствата и институциите териториалните планове и не получават достъпна информация.

Настоящата вътрешна правна за взаимодействие между областния управител и ръководителите на териториалните планове на централната изпълнителна власт имат за цел да подобрят организацията на работата в областна администрация Дубрич и осигурят ефективно подпомагане дейността на областния управител при управяването на всички сферите.

Правилата за взаимодействие включват:

- активно участие на Регионалния и Областните съвети и комитети за провеждане на дългосрочната политика в областта;
- прилагане и съответствие на областните планове и стратегии със секторните планове и стратегии и успешно изпълнение на средствата по оперативните програми и координацията на структурните инструменти на ЕС;
- значителна на координираната роля на областния управител на отношение на активност и дейността на ръководителите на териториалните планове на централната изпълнителна власт на територията на областта;
- контрол върху активност и дейността на ръководителите на териториалните планове на централната изпълнителна власт.

II. ПРАВНА РАМКА

Взаимодействието на областния управител и ръководителите на териториалните планове на централната изпълнителна власт са регламентиран от:

1. Закон за администрацията;
2. Устройствения правилник на областните администрации;

3. Общи правила за подборване организацията на работата на областните администрации, утвърдени със Заповед № Р -95 от 12.04.2011 г. на Министър-председателя;
4. Закон за регионалното развитие и Правилника за прилагане на Закона за регионалното развитие;
3. Други съществуващи закони.

III. ОБЛАСТНИ СЪВЕТИ И ПОСТОЯННО ДЕЙСТВАЩИ ИЛИ ПРЕМЕНИИ КОМИСИИ И РАБОТНИ ГРУПИ

Чл.1 (1) Създаването на областни съвети, комити и постоянно действащи комисии става със закон или подзаконен нормативен акт. Областен съвет и постоянно действаща комисия могат да бъдат създадени и след мотивирано предложение до (Областния управител).

(2) Ръководителят на комити в Областна администрация, отговорно за създаването на областни съвети или постоянно действащата комисия, прави предложение за неговия състав, в съответствие със законодателството и законно на заинтересованите страни.

(3) В областните съвети и постоянно действащи комисии се включват ръководителите на заинтересованите териториални звена на централната изпълнителна власт или изпълномощия от тях служители.

(4) Областният управител определя със законни процедури и определен състав на областен съвет или постоянно действащата комисия.

(5) В законата се определя структур на областни съвети или постоянно действащата комисия от състав на отговорното звено в Областна администрация, който отговори за цялостната организация на дейността.

Чл. 2 За дейността си областни съвети или постоянно действащата комисия преработват, с който се определя най-малко следните: състав (представители на заинтересовани териториални звена на централната изпълнителна власт, местни власти, НПО и др.); функции и задачи; планиране и организация на дейността; условията за работата; решения и изпълнение.

Чл. 3 (1) Областните съвети и постоянно действащите комисии правят изключителни годишни програми за дейността си в съответствие с програмата на Правителството и стратегическите документи за сектораите политика.

(2) Ежегодно, в срок до 31 март, ръководителите на териториални звена, които имат представители в областните съвети и постоянно действащи комисии трябва мотивирано предложение за теми, които да бъдат включени в идващите годишни програми.

(3) Ръководителите на териториални звена, които имат представители в областните съвети и постоянно действащи комисии, могат да бъдат мотивирано предложени за списък на заседания, които не с предвидително планиране в годишната административна програма.

Чл. 4 (1) Протоколите от заседанията на областните съвети и постоянно действащи комисии се изготвят от главните секретари и се изпращат на членовете им.

(2) Ръководителите на териториални звена, които имат представители в областните съвети и постоянно действащи комисии изпращат протоколите на териториалните ведомства, освен ако в приношения не е регламентирано по-ранее да стигат от Областна администрация.

Чл. 5 За изпълнението на виежите на заседанията решенията отговорните лица представят на Областния управител писмен доклад в посочения в решението срок.

Чл. 6 (1) Секретарите на областните съвети и постоянно действащи комисии изготвят годишни доклади за дейността им, които се приемат на първото заседание през следващата година.

(2) Годишните доклади се изпращат на членовете на областните съвети и постоянно действащи комисии, както и на съответните ведомства по реда на чл. 4.

Чл. 7 (1) Временни комисии и работни групи се създават по реда на Чл.1, ал. 2 и 3 със заповед на Областния управител след мотивирано писмено предложение до него.

(2) Областният управител определя със заповед професионал и поименен състав на временната комисия или работна група, както и нейните задачи и сроковете в които следва да бъдат изпълнени.

(3) Съставянето и изпращането на протоколите за работата на временните комисии и работни групи, както и докладването за изпълнение на виежите решения се извършва по реда на Чл. 4 и чл. 5.

Чл. 8 (1) Съставе и приношенията за дейността на областните съвети и постоянно действащи комисии се публикуват в интернет страницата на Областна администрация.

(2) Информацията за провежданите се заседания на областните съвети, комисии и работни групи, за виежите решения и тяхното изпълнение се публикува в интернет страницата на Областна администрация.

IV. ПРИКЛАДНЕ В СЪОТВЕТСТВИЕ НА ОБЛАСТНИТЕ СТРАТЕГИИ И ПЛАНОВЕ СЪС СЕКТОРНИТЕ СТРАТЕГИИ И ПЛАНОВЕ, УСПЕШНО ИСПОЛЗВАНЕ И КООРДИНАЦИЯ НА СТРУКТУРНИТЕ ИНСТРУМЕНТИ НА ЕС

Чл. 9 (1) Областният управител организира разработването, съгласуването и актуализирането на областната стратегия за развитие и други планови документи, включва областта.

(2) Областният управител осъществява координация и контрол върху процеса на разработване на областната стратегия за развитие.

(3) При разработването на плановите документи районните делители на териториални звена участват в комисии и работни групи по чл. 7 и предоставят статистическа информация, плановите документи, инвестиционни програми, предизвоци и др. в рамките на своите компетенции.

(4) Районните делители на териториални звена по чл. 3 са отговорни за съгласието на съответствие между областните стратегии и планове със секторните стратегии и планове.

(5) След изготвянето на планови документи, районните делители на териториалните звена водят списъци по тях и ги съпоставят в рамките на своите компетенции.

Чл. 10 (1) Областният управител осигурява събирането на информация за изпълнението и ефективността на областната стратегия за развитие и други планови документи.

(2) Районните делители на териториални звена, включително тези към управлениите органи и изисдателите на оперативните програми и Програмата за развитие на селските райони, ежегодно до 15 декември предоставят информация за прогреса, която са резултатна на територията на областта през съответната година.

Чл. 11 (1) Като част от Годишния отчет за развитието и Изпълнителския комитет на него, Областният управител съдейства за ефективна и ефективна координация и взаимодействие при изпълнение на оперативните по оперативните програми, съфинансирани от фондовете на Европейския съюз, на територията на Северозападния район.

(2) В рамките на своите компетенции районните делители на териториални звена, в координация с Областния управител и местните власти, съдействат при разработването и изпълнението на проекти по оперативните програми, за които предоставят информация на Областния управител и описват ситуации за възникнали проблеми.

(3) Районните делители на териториални звена следят за възникване на съответствие между оперативните, плановите, проектните, които са изпълнявани на национално ниво в съответния сектор

и проектите, разработвани и изпълнявани от бенефициентите на оперативните и други програми в областта.

(4) Областният управител може да поиска становище за конкретен проект от ръководителя на териториално звено преди да даде покрената си за проекта.

(5) Правилата за получаване на писмо за покрена за конкретен проект от Областния управител се публикуват на интернет страницата на Областна администрация.

V. БАСИЛОВАНЕ НА КООРДИНАЦИОНАТА РОЛ НА ОБЛАСТНИ УПРАВЕТЕЛНИ ПО ОТНОШЕНИЕ НА АКТОВЕТЕ И ДЕЙСТВИЯТА НА РЪКОВОДИТЕЛНИТЕ НА ТЕРИТОРИАЛНИТЕ ЗВЕНА НА ЦЕНТРАЛНАТА ИЗПЪЛНИТЕЛНА ВЛАСТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЛАСТТА

Чл.11 За осъществяване на системни контрол на териториалните звена на централната изпълнителна власт, в 10 – дневен срок от приключване на всяко приключване, ръководителите на представител на областния управител информират за дейността. По свои правила, областният управител дава писмени препоръки, които изпраща в на съответния министър.

Чл.12 Преди взимане на някои решения, по препоръки на ръководителите на териториалните звена на централната администрация, те се доведат до знания на областния управител като единствен представител на държавата на териториално звено, а при необходимост се съгласуват с него.

Чл.13 Проводят се съвместни срещи между областна администрация и изисковата администрация във сфера и регионите, с цел постигане на съвместност на дейността по един проектите на държавния ползвател в областта и извършване на конкретни мерки за подобряване на ефективността. При необходимост срещите се провеждат на по-кратки периоди.

VI. КОНТРОЛ ВЪРХУ АКТОВЕТЕ И ДЕЙСТВИЯТА НА РЪКОВОДИТЕЛНИТЕ НА ТЕРИТОРИАЛНИТЕ ЗВЕНА НА ЦЕНТРАЛНАТА ИЗПЪЛНИТЕЛНА ВЛАСТ

Чл.14 Областният управител изисква информации и документи от ръководителите на териториалните звена на министерствата и другите административни структури, осъществяващи административни обсъждания на територията на областта, във връзка с изпълнение на

правоващата му да координира и контролира тази дейност. Информация за извършения контрол се предоставя на съответния ресорен министър.

Чл.15. Областният управител упражнява контрол по законосъобразността на актовете и действията на ръководителите на териториалните звена на централната изпълнителна власт, когато бъде осигурен за това. При извършване на предмети на и ситили свързани с дейността на териториалните звена на централната изпълнителна власт, утв. административна структура, изпълняваща административна обслужване, дейността на органи и организации, предоставящи обществени услуги на територията на областта, областният управител предприема действия, подробно описани в чл. 7 а от Устройствения правилник на областното административно управление.

Чл.16. Когато бъде своевременно информиран, областният управител участва в избори и опитването на районните звена на централната изпълнителна власт.

VII. ЗАКЛУЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящите правила са разработени на основание Закона четирици „Взаимодействие между областните управителни и ръководителите на териториалните звена на централната изпълнителна власт“ от Общото правило за подобряване организацията на работата на областното административно управление, одобрен със Закона № Р-05 от 12.04.2011 г. на Министерски съвет.

§ 2. Правилата влизат в сила от датата на утвърждаването им с решение на съвета.

§ 3. В три месеца срок от влизането в сила на настоящите правила, правилниците за дейността на областните звена в изцяло действително положение се прилагат в съответствие с част III от съвета.

§ 4. Настоящите правила имат отворен характер, което предвижда предприемането на допълнителни усъвършенствания.

Изготвил:

Главен юристконсулт: 

Съгласувал:

1. Директор на дирекция "АДВМФУ" 

2. Главен секретар 